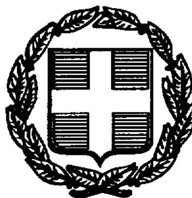




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ — Αρ. Φύλλου 242

29 Οκτωβρίου 1998

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 362 (1)

Οργάνωση και λειτουργία του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «ΔΙΕΘΝΕΣ ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΛΕΤΩΝ ΕΥΞΕΙΝΟΥ ΠΟΝΤΟΥ».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 50 παρ/φος 2 του Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών, όπως αυτός κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Ν. 2594/1998 (ΦΕΚ 62/τ. Α'/24.3.98), με βάση το οποίο συστήθηκε Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, με την επωνυμία «ΔΙΕΘΝΕΣ ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΛΕΤΩΝ ΕΥΞΕΙΝΟΥ ΠΟΝΤΟΥ».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Οργανα» (Α' 137), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α' 154) και το άρθρο 1 παρ. 2, εδ. α' του Ν. 2469/1997 (Α' 38) και το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος προκαλείται ετήσια δαπάνη ύψους 100.000.000 δραχμών. Η ανωτέρω δαπάνη θα καλύπτεται από τις πιστώσεις που εγγράφονται στον Κωδικό αριθμό εξόδων 5184 του φορέα 09 ΕΦ 110 του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Εξωτερικών

3. Την υπ' αριθ. 1107147/1239/006Α/4.10.96 (Β' 922) κοινή απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών».

4. Την υπ' αριθ. 524/98 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση του Υπουργού Εξωτερικών και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Το «Διεθνές Κέντρο Μελετών Ευξείνου Πόντου», που συστήθηκε ως Ν.Π.Ι.Δ. με το άρθρο 50 παρ. 2 του Ν. 2594/1998 (ΦΕΚ 62 - Α') αποτελεί ανεξάρτητο Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου και έχει διεθνή χαρακτήρα. Όσον αφορά τα θέματα οικονομικής διαχειρίσεως και ελέγχου, το ΔΙΚΕΜΕΠ διέπεται από την συστατική του πράξη ενώ, ως προς τα λοιπά θέματα, από τις διατάξεις του παρακάτω Οργανισμού.

2. Κυρώνουμε τον Οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του Διεθνούς Κέντρου Μελετών Ευξείνου Πόντου, που έχει ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του Διεθνούς Κέντρου Μελετών Ευξείνου Πόντου.

Άρθρο 1
Μορφή - επωνυμία - έδρα - σφραγίδα

1. Το Κέντρο με την επωνυμία «ΔΙΕΘΝΕΣ ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΛΕΤΩΝ ΕΥΞΕΙΝΟΥ ΠΟΝΤΟΥ», συντετμημένο τίτλο «ΔΙΚΕΜΕΠ» και αντίστοιχη επωνυμία στην αγγλική γλώσσα «INTERNATIONAL CENTER FOR BLACK SEA STUDIES - ICBSS», που συστήθηκε με το άρθρο 50 παρ/φος 2 του Ν. 2594/1998, (ΦΕΚ 62/τ.Α') «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡ-

ΓΕΙΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ» αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης και του παρόντος Οργανισμού.

2. Έδρα του ΔΙΚΕΜΕΠ είναι η πόλη των Αθηνών.

3. Η σφραγίδα του ΔΙΚΕΜΕΠ είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά μέσα σε πλαίσιο την επωνυμία του στην Ελληνική και την Αγγλική γλώσσα και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος σύστασής του.

Άρθρο 2
Σκοπός - Μέσα

1. Ο κύριος σκοπός του Κέντρου είναι η συμβολή του, μέσω συγκεκριμένων δραστηριοτήτων, στην πραγματοποίηση των στόχων της Παρευξείνιας Συνεργασίας (ΟΣΕΠ), ιδιαίτερα στους τομείς της οικονομίας, της βιομηχανίας, της τεχνολογίας, της επιμόρφωσης και της διοίκησης, λαμβάνοντας υπόψη τις προτεραιότητες που έχουν τεθεί στην ιδρυτική Διακήρυξη της Οικονομικής Συνεργασίας του Ευξείνου Πόντου (ΟΣΕΠ) που υπεγράφη στην Κωνσταντινούπολη, στις 25 Ιουνίου 1992.

Ειδικότερα, το κέντρο αναλάμβάνει τις παρακάτω δραστηριότητες:

α) Την πραγματοποίηση ερευνών και μελετών για το οικονομικό δυναμικό της περιοχής της ΟΣΕΠ, όπως, επίσης, τη μελέτη θεμάτων γενικότερου ενδιαφέροντος, όπως:

— Οι μέσο - και μακροπρόθεσμες προοπτικές της διαδικασίας της ΟΣΕΠ.

— Η θέση και η σημασία της ΟΣΕΠ στη νέα αρχιτεκτονική της Ευρώπης.

— Η σχέση ΟΣΕΠ - Ευρωπαϊκής Ενωσης και ο ρόλος της Ε.Ε. στην ανάπτυξη των οικονομιών της περιοχής της ΟΣΕΠ.

— Η σχέση ανάμεσα στην ΟΣΕΠ και άλλα κράτη και διεθνείς οργανισμούς.

β) Την έρευνα, συλλογή και ταξινόμηση οικονομικών, βιομηχανικών και τεχνολογικών πληροφοριών που αφορούν στην περιοχή της ΟΣΕΠ και στις σχέσεις της με τις γειτονικές χώρες.

γ) Την προώθηση σχεδίων διαπεριφερειακής συνεργασίας της ΟΣΕΠ με την Ε.Ε. και άλλους περιφερειακούς οργανισμούς και δομές και την ανάλυση της εμπειρίας αυτών, προκειμένου να την εφαρμόσει προς όφελος της ΟΣΕΠ.

δ) Την παροχή συμβουλών επιστημονικής φύσεως και εισηγήσεων σε κρατικούς και μη φορείς στα πιο πάνω θέματα.

ε) Την επιμόρφωση επαγγελματιών, ειδικών και νέων ερευνητών που ενδιαφέρονται να μελετήσουν θέματα της περιοχής.

στ) Την αξιοποίηση της επιστημονικής δομής και τεχνογνωσίας σε συγκεκριμένα σχέδια και προγράμματα της ΟΣΕΠ για πολυμερή συνεργασία.

2. Μέσα για την εκπλήρωση των σκοπών του Κέντρου είναι, ενδεικτικά, τα ακόλουθα:

α) Η εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων, μελετών και η πραγματοποίηση εκδόσεων.

β) Η δημιουργία ομάδων εργασίας και η οργάνωση ημερίδων, σεμιναρίων και συνεδρίων για ερευνητές, εμπειρογνώμονες, επιχειρηματίες, διευθυντικά και συνδικαλιστικά στελέχη, δημοσιογράφους, κρατικούς αξιωματούχους και πολιτικούς από την περιοχή της ΟΣΕΠ και ενδεχομένως και άλλες περιοχές.

γ) Η συνεργασία με κυβερνητικές υπηρεσίες, με δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς και διεθνείς οργανισμούς για την ανταλλαγή πληροφοριών και την μελέτη ειδικών θεμάτων.

δ) Η προώθηση επαφών και συνεργασιών μεταξύ ομοειδών ερευνητικών κέντρων.

ε) Η δημιουργία ολοκληρωμένης υποδομής για την τεκμηρίωση και ανταλλαγή πληροφοριών, ιδίως με τη χρησιμοποίηση Τραπεζών Πληροφοριών και άλλων προηγμένων τεχνολογιών επεξεργασίας δεδομένων.

στ) Η δημιουργία εξειδικευμένων Τμημάτων ή ερευνητικών μονάδων μέσα στο ΔΙΚΕΜΕΠ.

ζ) Η παροχή ερευνητικών υποτροφιών για προγράμματα σχετικά με τους στόχους του.

η) Η ανάληψη άλλων συναφών σχετικών δραστηριοτήτων.

3. Για την εκπλήρωση των σκοπών του, το Κέντρο μπορεί να συνάπτει συμφωνίες συνεργασίας με διεθνείς Οργανισμούς όπως ο Ο.Η.Ε. και οι εξειδικευμένοι οργανισμοί του, η Ε.Ε., άλλους περιφερειακούς οργανισμούς, κρατικές υπηρεσίες, ιδιωτικές επιχειρήσεις και Τράπεζες, Ιδρύματα και εκπαιδευτικούς και επαγγελματικούς φορείς, ερευνητικά και μορφωτικά κέντρα.

Άρθρο 3
Περιουσία - Πόροι

1. Η περιουσία του ΔΙΚΕΜΕΠ αποτελείται από τα περιουσιακά στοιχεία του ήδη λειτουργούντος κοινωφελούς ιδρύματος με την ίδια επωνυμία τα οποία θα περιέλθουν στο Κέντρο, άμα τη διαλύσει του Ιδρύματος, σύμφωνα με το άρθρο 11 του ΠΔ/11.9.1996 (ΦΕΚ 830-Β΄) και το άρθρο 50 παραγρ. 2 εδ. δεύτερο του Ν. 2594/1998 (ΦΕΚ 62 - Α΄) περί Οργανισμού του ΥΠΕΞ.

2. Πόροι του ΔΙΚΕΜΕΠ είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγησή του από το κράτος μέσω του Υπουργείου Εξωτερικών.

β) Οι επιχορηγήσεις από την Ευρωπαϊκή Ενωση και άλλους διεθνείς οργανισμούς.

γ) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων και από ακαδημαϊκές δραστηριότητες, έρευνες, εκδόσεις κ.λ.π.

δ) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους πιστωτικούς οργανισμούς .

ε) Οι εισφορές από τα Κράτη που συμμετέχουν στην ΟΣΕΠ.

στ) Οι κάθε είδους χρηματικές ή άλλες παροχές, τακτικές ή έκτακτες, ιδιωτικές και κρατικές επιχορηγήσεις καθώς και ερευνητικές χορηγίες, επίσης κληρονομιές, κληροδοσίες καθώς και δωρεές οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

Άρθρο 4

1. Το ΔΙΚΕΜΕΠ διοικείται από δεκαεπταμελές Διοικητικό Συμβούλιο. Τα έντεκα (11) μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από τα κράτη - μέλη της ΟΣΕΠ και προέρχονται από εκπροσώπους του ακαδημαϊκού, πολιτικού και οικονομικού χώρου.

Τα πρώτα έντεκα (11) μέλη συνέρχονται και επιλέγουν το Γενικό Διευθυντή και τον Αναπληρωτή Γενικό Διευθυντή του ΔΙΚΕΜΕΠ που μετέχουν και αυτοί αυτοδικαίως με δικαίωμα ψήφου στο Δ.Σ.

Η Μόνιμη Διεθνής Γραμματεία της ΟΣΕΠ ορίζει τον εκ-

πρόσωπό της που είναι, επίσης, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, με πλήρη όπως και τα λοιπά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δικαιώματα.

Τα ως άνω μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου επιλέγουν, τέλος, τρείς (3) προσωπικότητες διεθνούς κύρους προερχόμενες από τον πολιτικό, οικονομικό και ακαδημαϊκό χώρο ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο λειτουργεί νόμιμα από τη στιγμή, που τουλάχιστον έξι κράτη μέλη της ΟΣΕΠ ορίσουν εκπροσώπους τους.

Αν, κατά τη διάρκεια της θητείας του, εκλείψει ένα από τα έντεκα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τα οποία έχουν ορισθεί σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο της παρ/φου 1 του παρόντος άρθρου, ορίζεται αντικαταστάτης του από τη χώρα του για τον υπόλοιπο χρόνο της θητείας του.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει με πράξη του μετά από ψηφοφορία τον Πρόεδρο καθώς, επίσης, και τον πρώτο και δεύτερο αντιπρόεδρο.

3. Το ΔΙΚΕΜΕΠ εκπροσωπείται από το Γενικό Διευθυντή και, σε περίπτωση κωλύματός του, από τον Αναπληρωτή του.

4. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται για θητεία τριών (3) ετών, με δυνατότητα ανανεώσεώς της.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο πέντε (5) μήνες προ της λήξεως της θητείας του προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες επιλογής νέων μελών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά ανά χρονικά διαστήματα που καθορίζονται με απόφασή του και έκτακτα όταν το ζητήσει ο Πρόεδρος, ο Γενικός Διευθυντής ή η πλειοψηφία των μελών του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα αυτοπροσώπως παριστάμενα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα.

Μεταξύ των αυτοπροσώπως παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι ο Πρόεδρος και ο Γενικός Διευθυντής ή οι νόμιμοι αναπληρωτές τους.

8. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατεί η ψήφος του Προέδρου.

9. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά στα οποία καταχωρούνται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

10. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, πλην του Γενικού Διευθυντή και του Αναπληρωτή Γενικού Διευθυντή, προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται, όμως, οδοιπορικών ή άλλων εξόδων τα οποία απαιτούνται για τη συμμετοχή τους σε συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή γίνονται προς τον σκοπό της εξυπηρέτησης των στόχων του Κέντρου, μετά από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου.

11. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να συνιστά πενταμελή Εκτελεστική Επιτροπή, αποτελούμενη από τον Πρόεδρο ή τον πρώτο Αντιπρόεδρο, το Γενικό Διευθυντή, τον Αναπληρωτή Γενικό Διευθυντή και δύο ακόμα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στην οποία μεταβιβάζει ορισμένες από τις αρμοδιότητές του για συγκεκριμένο έργο.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει, μετά από εισήγηση του Γενικού Διευθυντή, για κάθε θέμα που αφορά στις εργασίες και τη λειτουργία του Κέντρου, χαράσσει τον ετήσιο προγραμματισμό και την πολιτική στις επί μέρους δραστηριότητες του Κέντρου και ενημερώνεται για την πορεία των εργασιών του.

Ειδικότερα, το Διοικητικό Συμβούλιο:

α) Καθορίζει τα πλαίσια, τους όρους και τα κριτήρια με βάση τις λειτουργικές ανάγκες και τους διαθέσιμους πόρους για την ανάθεση ερευνών και προγραμμάτων και την πρόσληψη προσωπικού από το Γενικό Διευθυντή.

β) Ορίζει με πράξη του, μετά από ψηφοφορία το Διευθυντή Σπουδών και Ερευνας.

γ) Εγκρίνει και υποβάλει κάθε χρόνο στην αρμόδια από το νόμο Αρχή τον προϋπολογισμό και απολογισμό χρήσεως του Κέντρου.

Μαζί με τον απολογισμό εγκρίνει και υποβάλει και το γενικό ισολογισμό του ερευνητικού και παθητικού του Κέντρου.

δ) Προσδιορίζει την αμοιβή του Γενικού Διευθυντή, του Αναπληρωτή Γενικού Διευθυντή, του Διευθυντή Σπουδών και Ερευνας.

ε) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να συγκροτεί ολιγομελείς επιτροπές συμβουλευτικού χαρακτήρα, αποτελούμενες από γνωστές προσωπικότητες του διεθνούς ακαδημαϊκού, πολιτικού και επιχειρηματικού κόσμου. Τέλος, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να συγκροτήσει ένα τιμητικό Συμβούλιο Χορηγών (Honorary Board of Patrons), σκοπός του οποίου θα είναι να επικουρεί τις δραστηριότητες του ΔΙΚΕΜΕΠ.

Άρθρο 6
Αρμοδιότητες Γενικού Διευθυντή και
Αναπληρωτή Γενικού Διευθυντή

1. Ο Γενικός Διευθυντής προΐσταται του προσωπικού του Κέντρου, καταρτίζει το ετήσιο προγραμματικό πλαίσιο και τα διάφορα προγράμματα και διευθύνει γενικά τις δραστηριότητές του, ενημερώνοντας το Διοικητικό Συμβούλιο. Ο Γενικός Διευθυντής εκπροσωπεί το Κέντρο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, στις σχέσεις του με κάθε τρίτο στο εσωτερικό και στο εξωτερικό.

2. Ο Γενικός Διευθυντής του Κέντρου:

α) Προσλαμβάνει το προσωπικό του Κέντρου.

β) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο επί της οικονομικής υπηρεσίας του Κέντρου που έχει την ευθύνη για την είσπραξη των εσόδων, την εκτέλεση των πληρωμών και την τήρηση και φύλαξη των λογιστικών βιβλίων του Κέντρου και των σχετικών δικαιολογητικών.

γ) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του Κέντρου.

3. Ο Γενικός Διευθυντής επικουρείται στην άσκηση των καθηκόντων του από τον Αναπληρωτή Γενικό Διευθυντή με τον οποίο συγκροτεί τη Διεύθυνση του Κέντρου.

Το Γενικό Διευθυντή, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Γενικός Διευθυντής.

4. Ο Γενικός Διευθυντής ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του Κέντρου.

Άρθρο 7
Αρμοδιότητες Προέδρου

Ο Πρόεδρος του Κέντρου:

α) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση.

β) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γενικό Διευθυντή, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός εάν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 8
Διευθυντής Σπουδών και Ερευνας

Ο Διευθυντής Σπουδών και Ερευνας του ΔΙΚΕΜΕΠ, υπό την εποπτεία του Γενικού Διευθυντή, είναι επιφορτισμένος με τις ακόλουθες δραστηριότητες:

1. Προπαρασκευή και επίβλεψη των προγραμμάτων σπουδών και έρευνας του Κέντρου.

2. Ανάπτυξη και διεύθυνση των επιστημονικών δραστηριοτήτων του Κέντρου.

Άρθρο 9
Οικονομική Διαχείριση

Η οικονομική διαχείριση του Κέντρου αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος και παρατείνεται ως την 31η Δεκεμβρίου του επομένου ημερολογιακού έτους.

Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων.

Άρθρο 10
Βιβλία και στοιχεία

1. Το Κέντρο τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του Κέντρου που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από το Γενικό Διευθυντή.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης των εσόδων και της περιουσίας του Κέντρου καθώς και της πραγματοποίησης των σκοπών του.

Άρθρο 11
Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ΔΙΚΕΜΕΠ μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, μετά την εκλογή του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου και με απόφαση αυτού του ιδίου, η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία των δύο τρίτων του συνολικού αριθμού των μελών του.

Άρθρο 12
Διάλυση του ΔΙΚΕΜΕΠ

Σε περίπτωση που ο σκοπός του ΔΙΚΕΜΕΠ καταστεί ανέφικτος, το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του δύναται να εισηγηθεί τη διάλυση του Κέντρου.

Η διάλυση του Κέντρου γίνεται όπως ο νόμος ορίζει.

Κάθε διάταξη αντικείμενη στις διατάξεις του παρόντος διατάγματος καταργείται.

Στον Υπουργό Εξωτερικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 21 Οκτωβρίου 1998

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ	ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΠΑΓΚΑΛΟΣ	**ΝΙΚ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ**

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 363 (2)

Πιστοποιητικό ελληνομάθειας τύπος, προϋποθέσεις απόκτησης, διαδικασία και περιεχόμενο εξετάσεων, προϋποθέσεις συμμετοχής και ρύθμιση σχετικών λεπτομερειών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 10 παρ.1 του Ν. 2413/1996 «Η ελληνική παιδεία στο εξωτερικό, η διαπολιτισμική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις» (Α΄124)

2. Τη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας (συνεδρίαση 29/13.1.1997).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 (Α΄ 137), όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α΄ 154) και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38).

4. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται καμία επιβάρυνση στον κρατικό προϋπολογισμό.

5. Την αριθμ. 399/1998 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Τύπος πιστοποιητικού

1. Το κείμενο του πιστοποιητικού ελληνομάθειας έχει ως εξής: Στην πρώτη σελίδα αναγράφονται οι λέξεις «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ» στην επόμενη σειρά οι λέξεις «ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ» στην επόμενη οι λέξεις «ΚΕΝΤΡΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ».

Στη συνέχεια αναγράφονται οι λέξεις «ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΛΛΗΝΟΜΑΘΕΙΑΣ», και αμέσως παρακάτω το όνομα του υποψηφίου ή της υποψηφίας, το επίπεδο ελληνομάθειας και η επίδοση του υποψηφίου. Ακολουθεί η υπογραφή του καθ' ύλην αρμοδίου οργάνου του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας.

Στη πρώτη σελίδα εμφανίζεται επίσης το έμβλημα του

Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας και αναγράφονται ο αύξων αριθμός του πιστοποιητικού, η πόλη και η ημερομηνία έκδοσης, καθώς και ο αύξων αριθμός του εξεταστικού κέντρου.

Στη δεύτερη σελίδα αναγράφονται τα επίπεδα γλωσσομάθειας και το περιεχόμενο του καθενός, όπως αυτά καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας.

2. Το πιστοποιητικό συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στο άρθρο 9 του παρόντος διατάγματος.

Άρθρο 2
Προϋποθέσεις απόκτησης

1. Το Πιστοποιητικό ελληνομάθειας χορηγείται ύστερα από επιτυχή εξέταση των υποψηφίων στις τέσσερις (4) γλωσσικές δεξιότητες του κάθε επιπέδου, όπως περιγράφονται στο άρθρο 5 του παρόντος και στη δεύτερη σελίδα του υποδείγματος.

2. Σε περίπτωση αποτυχίας οι υποψήφιοι μπορούν, εφόσον το επιθυμούν, να λάβουν μέρος στις εξετάσεις επόμενης εξεταστικής περιόδου.

3. Οι υποψήφιοι μπορούν να λάβουν μέρος στις εξετάσεις περισσοτέρων του ενός επιπέδων, εφόσον το δηλώσουν και καταβάλουν τα εξέταστρα υπέρ του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας. Το κατώτατο ύψος των εξετάστρων ορίζεται σε δεκαπέντε χιλιάδες (15.000) δραχμές, ενώ το ανώτατο σε εικοσιπέντε χιλιάδες (25.000) δραχμές. Το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας με απόφασή του καθορίζει το συγκεκριμένο, για κάθε εξεταστική περίοδο, ύψος των εξετάστρων.

4. Το πιστοποιητικό ελληνομάθειας χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, το οποίο τηρεί ειδικό βιβλίο χορήγησης των πιστοποιητικών αυτών, στο οποίο αναγράφονται: ο αύξων αριθμός του πιστοποιητικού, τα στοιχεία του επιτυχόντος, το επίπεδο γλωσσομάθειας.

5. Αντίγραφο του πιστοποιητικού ελληνομάθειας χορηγείται, ύστερα από γραπτή αίτηση του ενδιαφερομένου και καταβολή παραβόλου, υπέρ του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας. Το κατώτατο ύψος του παραβόλου αυτού ορίζεται σε δύο χιλιάδες πεντακόσιες (2.500) δραχμές, ενώ το ανώτατο σε πέντε χιλιάδες (5.000) δραχμές. Το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας με απόφασή του καθορίζει, στην αρχή κάθε οικονομικού έτους, το ύψος του παραβόλου.

Άρθρο 3
Διαδικασία ορισμού εξεταστικών κέντρων

1. Το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, ορίζει τα εξεταστικά κέντρα στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, χωρίς να αποκλείεται η δυνατότητα του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας να αποτελεί και το ίδιο εξεταστικό κέντρο. Το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας έχει την ευθύνη του καθορισμού κριτηρίων, με βάση τα οποία θα λειτουργούν τα συγκεκριμένα εξεταστικά κέντρα. Στα κριτήρια αυτά συγκαταλέγονται ιδίως: η ύπαρξη κατάλληλου και επαρκούς διδακτικού προσωπικού, κατάλληλης υποδομής και επαρκούς γραμματειακής υποστήριξης.

2. Ο ορισμός των εξεταστικών κέντρων, από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, έχει διάρκεια ενός έτους και μπορεί να ανανεώνεται χωρίς επανάληψη της διαδικασίας.

Άρθρο 4
Διαδικασία εξετάσεων

1. Το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας έχει την ευθύνη: α) της σύνταξης των θεμάτων των εξετάσεων, για τα τέσσερα (4) επίπεδα και την αποστολή τους στα εξεταστικά κέντρα, β) της έκδοσης ετήσιου προγράμματος εξετάσεων, του ορισμού εξεταστικών περιόδων και του ορισμού της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων, γ) της επίλυσης οποιουδήποτε προβλήματος σχετικού με τις εξετάσεις.

2. Το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας έχει την ευθύνη της αναπαραγωγής των θεμάτων, της φύλαξης και της ασφάλειάς τους, καθώς και της έγκαιρης αποστολής τους στα εξεταστικά κέντρα.

3. Λεπτομέρειες σχετικά με τη διάρκεια της εξέτασης της κάθε δεξιότητας του κάθε επιπέδου, το μήκος των κειμένων και ό,τι άλλο αφορά τη σύνταξη των θεμάτων των εξετάσεων, καθώς και τον τρόπο και τα κριτήρια αξιολόγησης της επίδοσης των υποψηφίων, καθορίζονται και γνωστοποιούνται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας.

Άρθρο 5
Περιεχόμενο των εξετάσεων

1. Για το καθένα από τα τέσσερα επίπεδα γλωσσομάθειας, συντάσσονται θέματα για την εξέταση των τεσσάρων δεξιοτήτων δηλαδή κατανόηση γραπτού και προφορικού λόγου και παραγωγή γραπτού και προφορικού λόγου, με ανάλογο βαθμό δυσκολίας.

2. Στόχος της εξέτασης είναι η διαπίστωση της ικανότητας των υποψηφίων να χειρίζονται την ελληνική γλώσσα και να ανταποκρίνονται γραπτά και προφορικά σε ποικιλία καθημερινών πρακτικών, προσωπικών και επαγγελματικών καταστάσεων στο επίπεδο στο οποίο εξετάζονται. Στο τρίτο και τέταρτο επίπεδο περιλαμβάνονται και πολιτιστικά στοιχεία.

Άρθρο 6
Έκδοση, ανακοίνωση αποτελεσμάτων και χορήγηση πιστοποιητικών

1. Μετά το πέρας των εξετάσεων, οι υπεύθυνοι των εξεταστικών κέντρων επιστρέφουν στο Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας όλο το εξεταστικό υλικό, χρησιμοποιημένο και μη.

2. Η διόρθωση των τετραδίων των εξετάσεων γίνεται, με την ευθύνη του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας, από ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό, το οποίο έχει άμεση σχέση με τη διδασκαλία της νέας ελληνικής ως ξένης ή δεύτερης γλώσσας, και την αξιολόγηση επίδοσης στην ελληνική ως ξένης ή δεύτερης γλώσσας.

3. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται στους υποψηφίους, από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, δύο μήνες το αργότερο μετά το τέλος των εξετάσεων.

4. Τα πιστοποιητικά εκδίδονται και αποστέλλονται στους επιτυχόντες εντός τριών μηνών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων.

Άρθρο 7
Καθορισμός του βαθμού-βαθμολογική κλίμακα

Η αξιολόγηση της επίδοσης των επιτυχόντων γίνεται σύμφωνα με την εξής κλίμακα: Άριστα, Λίαν Καλώς, Καλώς, με κριτήρια που ορίζονται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, όπως προβλέπεται στην παρ.3 του άρθρου 4 του παρόντος.

Άρθρο 8
Προϋποθέσεις συμμετοχής στις εξετάσεις

1. Δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις έχουν οι ομογενείς και οι αλλογενείς, ηλικίας από δώδεκα ετών (12) και άνω.

2. Οι υποψήφιοι υποβάλλουν, μέσα στην καθορισμένη προθεσμία, αίτηση συμμετοχής στις εξετάσεις. Στην αίτηση δηλώνεται το εξεταστικό κέντρο και το επίπεδο γλωσσομάθειας στο οποίο επιθυμούν να εξεταστούν.

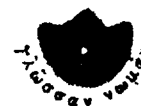
3. Μαζί με την αίτηση οι υποψήφιοι υποβάλλουν και επικυρωμένη φωτοτυπία της αστυνομικής τους ταυτότητας ή του διαβατηρίου τους ή οποιοδήποτε άλλο δημόσιο έγγραφο που αποδεικνύει την ταυτότητά τους, ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (Α΄ 75) και καταβάλλουν και τα εξέταστρα.

4. Οι υποψήφιοι οι οποίοι υποβάλλουν εκπρόθεσμα αίτηση δεν γίνονται δεκτοί στις εξετάσεις.

Άρθρο 9
Τελική διάταξη-υπόδειγμα πιστοποιητικού

1. Το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας έχει τη γενική ευθύνη του συντονισμού του έργου των εξεταστικών κέντρων και της έγκαιρης αποστολής όλων των οδηγιών που είναι απαραίτητες για την ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων, της έκδοσης και ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων, καθώς και την αρμοδιότητα επίλυσης οποιουδήποτε θέματος το οποίο ανακύπτει κατά την εφαρμογή του παρόντος διατάγματος.

2. Το υπόδειγμα του πιστοποιητικού έχει ως εξής:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΕΝΤΡΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ

Αρ. Εξεταστικού Κέντρου : ....

Αρ. Πιστοποιητικού : ....

Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας

Απονέμεται στον/στην

....

ο οποίος/ η οποία πέτυχε στις εξετάσεις επιπέδου ....

με επίδοση ....

Θεσσαλονίκη ....

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΙΚΗ ΕΠΙΠΕΔΩΝ

ΕΠΙΠΕΔΟ Α΄ Οι κάτοχοί του είναι σε θέση να κατανοούν το γενικό πλαίσιο μιας συνομιλίας μεταξύ δύο φυσικών ομιλητών ή ενός απλού κειμένου με γνωστά καθημερινά θέματα, διάφορες ανακοινώσεις στον τύπο, στο ραδιόφωνο, στην τηλεόραση ή σε δημόσιους χώρους, να είναι σε θέση να επικοινωνούν, να ανταλλάσσουν βασικές πληροφορίες και να γράφουν σύντομα, απλά κείμενα.

ΕΠΙΠΕΔΟ Β΄ Οι κάτοχοί του είναι σε θέση, εκτός από όσα περιγράφονται για το Α΄ επίπεδο, να κατανοούν και κάποιες ουσιαστικές λεπτομέρειες ορισμένων θεμάτων, όπως αγγελίες εφημερίδων, οδηγίες χρήσης συσκευών, προσωπικές επιστολές, μηνύματα, ανταποκρίσεις, σχόλια, κτλ. να επικοινωνούν αποτελεσματικά σε μια περιορισμένη ποικιλία καταστάσεων, να εκφράζουν με απλό τρόπο προσωπικές απόψεις και να συνθέτουν σύντομα κείμενα με σκοπό τη μετάδοση πληροφοριών για μια περιορισμένη ποικιλία θεμάτων.

ΕΠΙΠΕΔΟ Γ΄ Οι κάτοχοί του είναι σε θέση να κατανοούν και να αντλούν σαφείς πληροφορίες και ιδέες που παρουσιάζονται σε συνομιλία μεταξύ τριών ή τεσσάρων ομιλητών ή σε κείμενα που προέρχονται από εφημερίδες, περιοδικά, κανονισμούς και επίσημα έγγραφα. Επίσης είναι σε θέση να συμμετέχουν και να ανταποκρίνονται αποτελεσματικά στις ανάγκες ενός φιλικού ή επίσημου λόγου σε μια συνομιλία, να εκφράζουν προσωπικές απόψεις και εμπειρίες με σαφήνεια και ακρίβεια και να δίνουν τις απαιτούμενες λεπτομερείς πληροφορίες.

ΕΠΙΠΕΔΟ Δ΄ Οι κάτοχοί του είναι σε θέση να συμμετέχουν σε συζητήσεις με πολλούς ομιλητές για διάφορα θέματα, πιθανόν άγνωστα σ' αυτούς, να εκμαιεύουν πληροφορίες, να αντιλαμβάνονται μη ρητά εκπεφρασμένες δηλώσεις, στον γραπτό και στον προφορικό λόγο, και να προσδιορίζουν τον στόχο των διαφορετικών τύπων γραπτών κειμένων.

Επίσης είναι σε θέση να εκφράζουν αποτελεσματικά ιδέες, που αντλούνται από προσωπικές και επαγγελματικές εμπειρίες με υψηλού βαθμού ευχέρεια και ακρίβεια λεξιλογίου σε ένα ευρύτατο φάσμα θεμάτων.

Ο/Η υποψήφιος/α διαγωνίστηκε επιτυχώς στα εξής: κατανόηση προφορικού και γραπτού λόγου, παραγωγή γραπτού και προφορικού λόγου.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 15 Οκτωβρίου 1998

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ Δ. ΑΡΣΕΝΗΣ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 0544/15/ΑΣ 712/Μ. 4805 (3)

Ανακοίνωση για τη θέση σε ισχύ της Συμφωνίας Ελλάδος - Παραγουάης για την κατάργηση θεωρήσεων εισόδου στους κατόχους διπλωματικών, υπηρεσιακών και κοινών διαβατηρίων. (Ασουνσιόν, 13.10.1997).

Το Υπουργείο Εξωτερικών ανακοινώνει ότι η Συμφωνία μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Δημοκρατίας της Παραγουάης για την κατάργηση θεωρήσεων εισόδου στους κατόχους διπλωματικών, υπηρεσιακών και κοινών διαβατηρίων που υπογράφηκε στην Ασουνσιόν στις 13 Οκτωβρίου 1997 και η οποία εγκρίθηκε με την από 16.4.1998 Κοινή Υπουργική Απόφαση που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 140/25.6.98 τ.Α΄ τέθηκε σε ισχύ σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 9 αυτής, την 19η Αυγούστου 1998.

Αθήνα, 21 Οκτωβρίου 1998

Με εντολή Υπουργού
Ο Προϊστάμενος της Ειδικής Νομικής Υπηρεσίας
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΤΡΩΝΑΣ

Αριθ. Φ. 0544/16/ΑΣ 711/Μ. 4418 (4)

Ανακοίνωση για τη θέση σε ισχύ του Συμφώνου Φιλίας και Συνεργασίας Ελλάδος - Πολωνίας. (Αθήνα, 12 Ιουνίου 1996).

Το Υπουργείο Εξωτερικών ανακοινώνει ότι το Σύμφωνο Φιλίας και Συνεργασίας μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Πολωνικής Δημοκρατίας που υπογράφηκε στην Αθήνα στις 12 Ιουνίου 1996 και κυρώθηκε με το 2608/1998 Νόμο που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 95/4.5.98 τ.Α΄ τέθηκε σε ισχύ σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 20 παρ. 1 αυτού, την 3η Ιουλίου 1998.

Αθήνα, 21 Οκτωβρίου 1998

Με εντολή Υπουργού
Ο Προϊστάμενος της Ειδικής Νομικής Υπηρεσίας
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΤΡΩΝΑΣ

Αριθ. Φ. 0544/10/ΑΣ 709/Μ. 4638 (5)

Ανακοίνωση για τη θέση σε ισχύ της Συμφωνίας Ελλάδος - Κροατίας για την προώθηση και αμοιβαία προστασία των επενδύσεων. (Ζάγκρεμπ, 18.10.1996) .

Το Υπουργείο Εξωτερικών ανακοινώνει ότι η Συμφωνία μεταξύ των Κυβερνήσεων της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Δημοκρατίας της Κροατίας για την προώθηση και αμοιβαία προστασία των επενδύσεων που υπογράφηκε στο Ζάγκρεμπ στις 18 Οκτωβρίου 1996 και κυρώθηκε με το 2563/1998 Νόμο που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3/13.1.98 τ.Α΄ τέθηκε σε ισχύ σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 13 παραγρ. 1 αυτής, την 20η Οκτωβρίου 1998.

Αθήνα, 21 Οκτωβρίου 1998

Με εντολή Υπουργού
Ο Προϊστάμενος της Ειδικής Νομικής Υπηρεσίας
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΤΡΩΝΑΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ